

**ОБЩИЕ ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ КОМИССИИ ПО
ЧРЕЗВЫЧАЙНЫМ СИТУАЦИЯМ**
МБОУ _____

Каждый член комиссии по чрезвычайным ситуациям обязан:

- знать директивные и нормативные требования, основы организации и ведения работ в чрезвычайной обстановке;
- знать и четко выполнять свои должностные обязанности;
- уметь всесторонне и глубоко оценивать обстановку, быстро и точно проводить расчеты и определять мероприятия при ликвидации аварий, стихийных бедствий и катастроф;
- четко, кратко и объективно докладывать предложения, в части, его касающейся, по действиям в чрезвычайной обстановке;
- быстро и качественно разрабатывать необходимые документы;
- повышать уровень своих знаний с учетом выполнения обязанностей члена постоянной чрезвычайной комиссии.

Руководитель гражданской обороны

_____ (И.О. фамилия)
(подпись, фамилия)

ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ **председателя комиссии по чрезвычайным ситуациям** **МБОУ _____**

Председатель комиссии по чрезвычайным ситуациям несет личную ответственность за выполнение задач, возложенных на комиссию и за отданные распоряжения, отвечает за организацию и обеспечение непрерывного управления и подготовку работы комиссии.

Он обязан:

- знать обстановку, задачи, стоящие перед комиссией, ход выполнения мероприятий по снижению опасности возникновения аварий;
- лично руководить подготовкой комиссии к решению стоящих перед ней задач;
- планировать на год учебу комиссии, проводить плановые заседания, заслушивать на заседаниях должностных лиц ОУ по выполнению ими практических мероприятий по снижению опасности, оповещению и обеспечению защиты учащихся и персонала;
- проводить занятия и тренировки с членами комиссии по совершенствованию знаний ими Плана действий;
- организовывать разработку и реализацию мер, направленных на снижение вероятности аварий и катастроф, мероприятий по подготовке к ликвидации их последствий;
- организовывать подготовку членов комиссии к действиям в экстремальных условиях, обеспечивать их постоянную готовность к действиям по ликвидации последствий аварии и катастроф;
- привлекать к работе в комиссии необходимых специалистов;
- проводить систематически тренировки по оповещению и сбору комиссии.

При угрозе и возникновении чрезвычайной ситуации:

- доложить руководителю учебного заведения и в комиссию по чрезвычайным ситуациям Комитета по образованию и молодежной политике;
- отдать распоряжение на оповещение и сбор комиссии (указав место сбора);
- организовать все виды разведки места (района) ЧС (очага поражения);
- отдать распоряжения на принятие экстренных мер по обеспечению защиты работников и учащихся от последствий аварии;
- организовать сбор и учет информации о сложившейся обстановке, потерях среди людей, нанесении ущерба и других данных о ЧС;
- при необходимости принять решение на эвакуацию персонала, материальных ценностей с немедленной информацией вышестоящих органов;
- осуществлять контроль за ходом АТР, обеспечением безопасных условий работы привлеченных сил и средств, питанием и отдыхом;
- руководить работой комиссии до окончания работ по ликвидации последствий аварии и восстановлению нормальной повседневной жизнедеятельности;

- определять масштабы ущерба и других последствий аварий, катастроф и стихийных бедствий, а также прогнозировать эти последствия, исходя из предложений специалистов и членов комиссии.

Руководитель гражданской обороны

_____ (И.О. фамилия)
(подпись, фамилия)

ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ

заместителя председателя комиссии по чрезвычайным ситуациям

МБОУ _____

Заместитель председателя КЧС отвечает за обеспечение содержания в технически исправном состоянии действующего фонда служебных помещений, за разработку и осуществление мероприятий по повышению устойчивости функционирования образовательного учреждения при возникновении ЧС, за организацию ремонтно-восстановительных работ при ликвидации ее последствий.

Заместитель председателя комиссии несет личную ответственность за подготовку и использование сил и средств ГО, привлекаемых к ликвидации последствий аварий, катастроф и стихийных бедствий.

Он обязан:

- принимать участие в подготовке и проведении заседаний комиссии, проверок, экспертиз, уделяя особое внимание организации охранной службы образовательного учреждения, созданию систем оповещения, оснащению и подготовке формирований ГО образовательного учреждения;
- постоянно знать химическую, радиационную, пожарную, медицинскую, метеорологическую обстановку, их влияние на жизнь и здоровье людей;
- выявлять источники опасности возникновения ЧС, оценивать и прогнозировать возможные их последствия;
- руководить разработкой планов по ликвидации последствий аварий, катастроф и стихийных бедствий;
- принимать участие в разработке и корректировке плана ГО ОУ и плана работы объектовой КЧС;
- принимать меры к обеспечению работников и учащихся исправными средствами коллективной и индивидуальной защиты, приборами химической, радиационной разведки и дозиметрического контроля.
- знать состав, состояние, возможности сил и средств при проведении АТР в ходе ликвидации последствий аварий, катастроф и стихийных бедствий;
- разрабатывать и осуществлять меры по защите особо ценного и уникального оборудования;
- непосредственной участвовать в обучении личного состава, подготовке его к действиям в условиях ЧС;
- осуществлять контроль за реализацией мер, направленных на снижение опасности возникновения ЧС в ОУ.

При угрозе и возникновении чрезвычайной ситуации:

- с получением соответствующей информации (распоряжения, сигнала) прибыть к месту сбора КЧС, уточнить задачи;
- принять участие в определении объема аварийно - технических работ, сил и средств, требующихся для ликвидации последствий ЧС;
- привести в готовность необходимые формирования ГО поставить им задачи;

- организовать оповещение членов комиссии, сил и средств, привлекаемых для ликвидации последствий ЧС;
- организовать разведку на месте (в районе, в очаге поражения) и на основе её данных готовить предложения по ликвидации последствий ЧС с привлечением сил и средств ГО;
- организовать сбор и обобщение информации, оценку обстановки, масштабов ЧС, размеров ущерба и других последствий;
- принять экстренные меры по обеспечению защиты людей от последствий ЧС, его жизнеобеспечения, отселения, размещения, обеспечению предметами первой необходимости;
- обеспечить своевременное доведение до подчиненных и взаимодействующих органов решений председателя КЧС по ликвидации последствий ЧС;
- по указанию председателя комиссии быть в готовности прибыть на место (район, в очаг поражения) ЧС и руководить работой сил и средств ГО по ликвидации последствий;
- организовать оцепление очагов поражения в соответствии с принятым председателем комиссии решением, не допуская проникновения и присутствия в них лиц, не участвующих в ликвидации последствий ЧС;
- вести с соответствующими службами учет пострадавшего и эвакуированного персонала;
- принять меры по жизнеобеспечению людей в чрезвычайных условиях;
- обеспечить охрану ценностей и имущества в очагах поражения;
- организовать круглосуточный режим работы постов радиационного и химического наблюдения;
- организовать помощь специальным комиссиям по административному и техническому расследованию причин аварии;
- организовать своевременное представление донесений в вышестоящие органы о создавшейся ЧС и принятии мер по ее ликвидации.

Руководитель гражданской обороны

_____ (И.О. фамилия)
(подпись, фамилия)

ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ
члена комиссии по чрезвычайным ситуациям
(председателя эвакуационной комиссии)
МБОУ _____

Председатель эвакуационной комиссии подчиняется председателю КЧС и отвечает за планирование и организацию проведения эвакуации персонала в чрезвычайных ситуациях мирного времени.

Он обязан:

- постоянно уточнять состав эвакуационной комиссии;
- руководить разработкой плана эвакуации на случай аварий, катастроф, и стихийных бедствий;
- проводить тренировки личного состава эвакокомиссии;
- готовить личный состав эвакокомиссии к действиям в экстремальных условиях мирного времени;
- вести учет людей, попадающих в опасные зоны при возникновении аварий, катастроф и стихийных бедствий;
- регулярно проводить заседания комиссии по решению вопросов всестороннего обеспечения эвакуационных мероприятий;
- осуществлять проверку готовности к выполнению эвакомероприятий;
- периодически проводить тренировки по оповещению и сбору членов эвакокомиссии по сигналам ГО;
- совместно со штабом по делам ГОЧС анализировать состояние планирования эвакуационных мероприятий.

При угрозе возникновения чрезвычайной ситуации:

- организовать оповещение и сбор членов эвакокомиссии, уточнить план проведения эвакуации;
- установить круглосуточное дежурство руководящего состава эвакокомиссии;
- организовать проверку системы связи комиссии с эвакоорганами всех степеней;
- организовать информирование персонала об обстановке;
- осуществить проверку готовности общественных знаний для временного и загородной зоны для длительного пребывания эвакуируемых;
- организовать контроль за выполнением мероприятий по защите людей на маршрутах эвакуации, промежуточных пунктах и приемных пунктах эвакуации;
- проверить организацию жизнеобеспечения эвакуируемых людей в местах временного размещения и в загородной зоне;
- уточнить порядок обеспечения людей средствами индивидуальной защиты;
- вести разъяснительную работу по подготовке людей к эвакуации;
- оценить возможную обстановку и готовить предложения по организации эвакуации.

Руководитель гражданской обороны

(подпись, фамилия) (И.О. фамилия)

ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ
секретаря комиссии по чрезвычайным ситуациям
МБОУ _____

Секретарь комиссии по чрезвычайным ситуациям подчиняется председателю комиссии.

Он обязан:

- принимать участие в подготовке и проведении заседаний комиссии;
- совместно с заместителем председателя и членами комиссии готовить материалы заседаний;
- оповещать членов комиссии о времени и месте заседания;
- вести протоколы заседаний и оформлять постановления;
- оформлять материалы по планированию работы комиссии на год и материал ее заседаний;
- доводить до исполнителей распоряжения и указа председателя комиссии и решения комиссии;
- осуществлять контроль за выполнением решений, указаний и распоряжений председателя комиссии;

При угрозе и возникновении чрезвычайной ситуации:

- осуществлять сбор и анализ данных об обстановке в очагах поражения и готовить доклад об итогах ликвидации последствий ЧС;
- оформлять решения председателя комиссии по ликвидации ЧС и доводить их до исполнителей;
- осуществлять контроль за выполнением решений комиссии по ликвидации последствий ЧС.

Руководитель гражданской обороны

_____ (И.О. фамилия)
(подпись, фамилия)