

**УТВЕРЖДАЮ**

**Руководитель ГО –  
директор МБОУ \_\_\_\_\_**

\_\_\_\_\_ (И.О. фамилия)

(подпись)

Приказ № \_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
об объектовом звене ГО  
МБОУ \_\_\_\_\_**

**областной территориальной подсистемы ГОЧС.**

1. Настоящее положение определяет основные задачи, организацию и порядок функционирования, предупреждения и действий в чрезвычайных ситуациях школы.
2. Основные задачи МБОУ \_\_\_\_\_ в области предупреждения и действий в ЧС:
  - участие в проведении единой государственной политики в области предупреждения и ликвидации ЧС, защиты жизни и здоровья работников и воспитанников, материальных и культурных ценностей, окружающей среды при их возникновении в мирное и военное время;
  - обеспечение постоянной готовности органов и пунктов управления, системы связи и оповещения, сил и средств.
3. Силы и средства привлекаемые для ликвидации последствий ЧС:
  - звено пожаротушения;
  - санпост;
  - звено аварийных технических работ (АТР);
  - (другие.....).
4. В случае необходимости образовательное учреждение может ходатайствовать перед районной КЧС об усилении сил и средств образовательного учреждения.
5. Деятельность школы по предупреждению и действиям в ЧС включает планирование, подготовку и осуществление мероприятий в ЧС мирного и военного времени.

В зависимости от обстановки различают три режима функционирования общеобразовательного учреждения: режим повседневной деятельности, повышенной готовности и чрезвычайный режим.

Режим повседневной деятельности – функционирование школы при нормальной обстановке. Администрация работает согласно плану.

Режим повышенной готовности – функционирование школы в усиленном режиме. Принимаются меры по защите работников и учащихся, по обеспечению устойчивости функционирования образовательного учреждения. Повышается готовность сил и средств, предназначенных для локализации возможных ЧС, уточняется план действий по предупреждению и ликвидации ЧС.

Чрезвычайный режим включает:

- организацию защиты работников и воспитанников;
  - организацию работы по ликвидации ЧС;
  - обеспечение устойчивости функционирования школы;
  - жизнеобеспечение работников и воспитанников.
6. Ликвидацию ЧС организует администрация школы.
  7. Чрезвычайная ситуация ликвидируется постоянным составом школы.
  8. Если масштабы ЧС таковы, то школа собственными силами и средствами не справится с её локализацией и ликвидацией, то администрация общеобразовательного учреждения обращается в КЧС района.

9. Ежегодно планировать и проводить в школе учения и тренировки по ГОЧС.

РАЗРАБОТАНО:

Уполномоченный на решение задач в области ГОЧС \_\_\_\_\_ /Ф.И.О./